

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ЦБС г. Улан-Удэ
Р.Ц. Цыбенова
Приложение № 1 к приказу № 80
от «18» сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присвоения имен государственных и общественных деятелей, выдающихся людей
Республики Бурятия библиотеке-филиалу Муниципального автономного учреждения
«Централизованная библиотечная система г. Улан-Удэ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок присвоения имен государственных и общественных деятелей, выдающихся людей Республики Бурятия библиотеке-филиалу Муниципального автономного учреждения «Централизованная библиотечная система г. Улан-Удэ» (далее- филиалы МАУ ЦБС г. Улан-Удэ).

1.2. Государственные и общественные деятели, выдающиеся люди- писатели и поэты, уроженцы Республики Бурятия, граждане, ранее проживавшие на территории Республики Бурятия и имеющие государственные награды Российской Федерации (народный писатель Российской Федерации), государственные награды Республики Бурятия (почетное звание «Народный писатель Республики Бурятия», почетное звание «Народный поэт Республики Бурятия») (далее – Деятели)

1.3. Присвоение учреждению имен Деятелей, производится только посмертно и является одной из форм увековечивания памяти о лицах, которые внесли значительный вклад в развитие общества, науки, культуры Республики Бурятия.

1.4. Решение о присвоении филиалу имени Деятеля принимается в форме приказа директора МАУ ЦБС г. Улан-Удэ.

1.5. Не допускается присвоение одного имени двум или нескольким филиалам.

2. Порядок представления и сроки рассмотрения
документов для присвоения имени

2.1. Заведующая филиалом обращается с ходатайством о присвоении имени Деятеля к директору МАУ ЦБС г. Улан-Удэ, осуществляющего полномочия на основании Устава, для рассмотрения, проверки представленных документов и подготовки соответствующего приказа.

2.2. К ходатайству прилагаются следующие документы:

а) пояснительная записка;

б) письменное согласие родственников (наследников) Деятеля на присвоение имени филиалу;

в) копия свидетельства о смерти выдающегося деятеля в случае, если смерть выдающегося деятеля не является общеизвестным фактом;

г) решение общего собрания трудового коллектива работников филиала, поддерживающего ходатайство о присвоении данному филиалу имени Деятеля;

2.3. Пояснительная записка должна содержать краткие сведения о филиале; сведения о Деятели, чье имя предлагается присвоить филиалу: фамилию, имя и отчество (при наличии), годы жизни, сведения о профессиональной деятельности и имеющихся наградах, мотивированное обоснование необходимости присвоения имени филиалу, данные о вкладе в развитие науки и культуры.

2.4. К ходатайству могут прилагаться документы о научной и творческой работе Деятеля, а также иные документы, которые могут иметь значение для принятия решения о присвоении его имени филиалу.

2.5. Ходатайство с прилагаемыми к нему документами, указанными в п. 2.2 настоящего Порядка, рассматривается директором в течение 30 календарных дней с даты их получения.

2.6. В случае принятия решения о возможности присвоения имени филиалу директор готовывает приказ о присвоении филиалу имени Деятеля.

2.7. В случае принятия отрицательного решения директор возвращает документы инициатору с мотивированным обоснованием. Основаниями для отказа могут быть:

- недостоверность сведений в представленных документах;
- неполнота представленных документов;
- несоответствие кандидатуры требованиям, указанным в п. 1.2.;
- нарушение настоящего Порядка предоставления документов.

Инициатор после устранения указанных недостатков вправе обратиться с ходатайством повторно.

2.8. Финансирование мероприятий по присвоению имен филиалу производится за счет средств МАУ ЦБС г. Улан-Удэ.

2.9. После принятия приказа директора МАУ ЦБС г. Улан-Удэ, соответствующие изменения вносятся в учредительные документы, печати, штампы, официальные бланки, вывески учреждения.
